

## चेक लिष्ट (धितो कर्जा)

**ऋण मागको लागि निम्न बमोजिमका कागजातहरु क्रमानुसार अनिवार्य रुपमा संलग्न गरी पेश गर्नु पर्नेछ ।**

- |     |  |  |
|-----|--|--|
| (१) | संघ/संस्थाको ऋण माग उल्लेख गरी सहकारी बैकलाई लेखिएको पत्र । (बैंकको नमुना बमोजिम)                |  |
| (२) | ऋण माग गर्ने संघ/संस्थाको संचालक समितिको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपी । (बैंकको नमुना बमोजिम)     |  |
| (३) | कर्जा माग आबेदन फाराम । (बैंकको नमुना बमोजिम)  |  |
| (४) | माग गरिएको कर्जा के काममा प्रयोग हुने हो, सोको कार्यक्रम/योजना/परियोजना/स्किम ।                  |  |
| (५) | संचालक समिति पदाधिकारीहरुको स्व:घोषणापत्र । (बैंकको नमुना बमोजिम) र नेटवर्थ विवरण                |  |
| (६) | संचालक समितिका पदाधिकारीहरुको तिनपूस्ते विवरण, नागरिकताको विवरण र हालैसालै खिचेको फोटो १ प्रति । |  |
| (७) | संचालक समितिका पदाधिकारीहरुको स्व:प्रमाणित गरेको नागरिकता प्रमाणपत्रहरुको प्रमाणित प्रतिलिपी ।   |  |

- |      |   |  |
|------|---|--|
| (८)  | संघ/संस्था दर्ता प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी ।   |  |
| (९)  | स्थायी लेखा नम्बर (PAN) प्रमाणित प्रतिलिपी ।  |  |
| (१०) | राष्ट्रिय सहकारी बैकसंग शेयर लिएको शेयर प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी ।  |  |
| (११) | पछिल्लो आ.व.को करचुक्ता प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी ।  |  |
| (१२) | पारित विनियम र संशोधित विनियमको प्रमाणित प्रतिलिपी (जसमा बैक तथा वित्तिय सस्थासंग कर्जा लिन मिल्ने प्रावधान समेत उल्लेख भएको हुनुपर्ने) |  |
| (१३) | संघ/संस्थाको निक्षेप, कर्जा, प्रशासन, आर्थिक वा अन्य नियमावली/कार्यविधिहरु भए सो को प्रमाणित प्रतिलिपी ।                                |  |
| (१४) | संघ/संस्था बहालमा बसेको भए घर बहाल सम्झौताको प्रमाणित प्रतिलिपी ।   |  |

- |      |  |  |
|------|--|--|
| (१५) | संघ/संस्थाको लङ्गफर्म (LFAR) रिपोर्ट (आवश्यकता अनुसार) तथा UDIN No.उल्लेख भएको प्रतिवेदन               |  |
| (१६) | पछिल्लो ३ वर्षको लेखा परिक्षण प्रतिवेदन (नयाँ संघ/संस्थाको हकमा कमिमा १ वर्षको लेखा परिक्षण प्रतिवेदन) |  |
| (१७) | अधिल्लो महिना अन्त्यको हिसाब परिक्षण सुची, बासलात र नाफा/नोक्सान विवरण ।                               |  |
| (१८) | संघ/संस्थाको पछिल्लो साधारण सभाको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपी  |  |
| (१९) | संघ/संस्थाले कर्जा लगानी गरेको विस्तृत विवरण (कर्जा लगानी विवरण)                                       |  |
| (२०) | अन्य बैक/वित्तिय संस्था/कोषसंग कर्जा कारोवार गरेको भए त्यसको विवरण (Statement)                         |  |
| (२१) | सहकारी बैकले आवश्यक ठानेको अन्य कागजातहरु ।  |  |

- |             |  |  |
|-------------|--|--|
| <b>(२२)</b> | <b>धितो सम्बन्धी कागजातहरु</b>   |  |
| (क)         | जग्गाधनी प्रमाणपूजा (लालपूजा)  |  |
| (ख)         | एरिया नक्सा । (आवश्यकता अनुसार प्लट रजिष्टरको उतार पनि माग गर्न सकिने ।)   |  |
| (ग)         | ट्रेस उतार नक्सा   |  |
| (घ)         | चार किल्ला प्रमाणित  |  |
| (ङ)         | तिरो तिरेको रसिद   |  |
| (च)         | घर/जग्गा प्राप्त गर्दाको लिखत  |  |
| (छ)         | प्रस्तावित धितोमा घर धितो रहने भए आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित निकायबाट प्राप्त घर निर्माण स्वीकृति-पत्र, घरको नक्सा, निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी   |  |
| (ज)         | संचालक/संचालकको एकाघर परिवार/शेयर सदस्यको धितो भएमा (स्थानिय निकायको नाता प्रमाणित गर्ने कागजात) ऋण माग गर्ने संघ/संस्थाबाट जारी गरिएको शेयर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपी, हालसालै खिचेको फोटो-२ प्रति, स्व:घोषणा, मन्जुरीनामा र हकवालाहरु/अंशियारहरु भएमा मन्जुरीनामा अनिवार्य |  |